

Bescheinigung zur Anmeldung für einen Krippenplatz (unter drei Jahre) oder für einen Ganztagesplatz Kindergarten (über drei Jahre)

1. Antragssteller			
Name, Vorname, Adresse:			
2. Arbeitgeber			
Name:			
Straße, Ort:			
3. Angaben zum Beschäftigungsverhältnis			
Ist bei uns seit dem: _____	<input type="checkbox"/> beschäftigt	<input type="checkbox"/> in Ausbildung	<input type="checkbox"/> in einer Weiterbildungsmaßnahme
<input type="checkbox"/> Ist bei uns beschäftigt und befindet sich aktuell in Elternzeit. Voraussichtlicher Arbeitsbeginn: _____ Den zukünftigen Beschäftigungsumfang geben Sie bitte unten an.			
Wird bei uns:	<input type="checkbox"/> eine Beschäftigung	<input type="checkbox"/> eine Ausbildung	<input type="checkbox"/> eine Weiterbildungsmaßnahme aufnehmen.
Voraussichtlicher Beginn: _____			
Das Arbeitsverhältnis ist:	<input type="checkbox"/> unbefristet		<input type="checkbox"/> befristet bis _____
Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt:	<input type="checkbox"/> bis < 10 Stunden	<input type="checkbox"/> 10 bis < 15 Stunden	<input type="checkbox"/> 15 bis < 20 Stunden
	<input type="checkbox"/> 20 bis < 25 Stunden	<input type="checkbox"/> 25 bis < 30 Stunden	<input type="checkbox"/> über 30 Stunden
	an <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Arbeitstagen		
4. Angaben zur Arbeitssuche			
<input type="checkbox"/> Ich bin arbeitssuchend gemeldet seit dem _____ bei folgender Arbeitsagentur.			
<input type="checkbox"/> Ich nehme an einer Weiterbildungsmaßnahme (z.B. Sprachkurs, Umschulung etc.) bei folgender Arbeitsagentur teil.			
Name und Unterschrift der Arbeitsagentur: _____			
5. Angaben zum Studium			
<input type="checkbox"/> Ich bin Student/in seit dem _____ an der _____. Eine Immatrikulationsbescheinigung ist beigefügt.			
6. Angaben zur Selbstständigkeit			
<input type="checkbox"/> Ich bin selbstständig tätig. (Bestätigung durch Firmenstempel) <u>Bitte Arbeitszeiten oben unter 3. angeben.</u>			
Datum/Unterschrift des Antragsstellers		Datum/Unterschrift des Arbeitgebers bzw. Firmenstempel	
Bitte zurücksenden an oder Abgabe bei: Stadt Metzingen – Bildung, Kultur, Soziales; Fachbereich Kinderbetreuung, Senioren, Soziales, Frau Heilemann (Tel. 07123/925 318; Email: s.heilemann@metzingen.de)			